

**SUZUKI GREEN**  
**Policy**

***TSM***

**Green Procurement Guideline**

**1-Oct-2014 Revision**

**Oct- 2 0 1 4**

**Thai Suzuki Motor Co., Ltd.**

# สารบัญ

1. บทนำ	1
2. กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI	2
• แนวคิดเรื่องสิ่งแวดล้อม	
• นโยบายพื้นฐานเรื่องสิ่งแวดล้อม	
3. แนวคิดเรื่อง Green Procurement	3
3-1 ความหมายของ Green Procurement	
3-2 นโยบาย Green Procurement	
3-3 ขอบเขตการใช้งาน Green Procurement Guideline	
3-4 ระบบการดำเนินงาน Green Procurement	
4. เรื่องที่ร้องขอกับทางบริษัทคู่ค้า	5
4-1 การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม	
4-2 การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	
4-3 การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)	
4-4 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทคู่ค้า	
4-5 การจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง Green Procurement	
4-6 รายละเอียด อื่นๆ	
5. รายละเอียด อื่นๆ	9
5-1 การใช้ TSM Green Procurement Guideline	
5-2 การจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ	
5-3 ติดต่อสอบถาม และการจัดส่งเอกสาร	
5-4 ประวัติการแก้ไข	

【เอกสารแนบ 1】 「รายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI」  
【เอกสารแนบอื่นๆ】 <อยู่ใน Home Page> (หลังจากทาง TSM จัดทำแล้ว)

## แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

<กรุณาสอบถามไปที่ Buyer หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement ของทางบริษัทฯ>  
「Green Procurement Promotion Agreement」  
「Environmental Survey Report A」  
「Environmental Survey Report B」  
「SOC Management System Self-Check Sheet Utilization Manual」 (New/Fixed Term)

# 1. บทนำ

เรียน บริษัทคู่ค้า

ทางบริษัทฯ ต้องขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในกิจกรรมการพัฒนา การผลิต และการจัดซื้อตั้งแต่ TSM มีการจัดตั้ง 「Green Procurement Promotion Guideline」 เมื่อเดือนกันยายน ปี 2011 เรามุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมปกป้องสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆ กันกับบริษัทคู่ค้า รวมทั้งพยายามปลูกฝังเรื่องการมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงขอความร่วมมือ และขอการสนับสนุนการทำกิจกรรมจากทุกท่านด้วย

เพื่อรองรับกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบที่เคร่งครัดเกี่ยวกับสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC) บริษัทจะใช้สิ่งนี้ส่งผลไปสู่การแก้ไขการควบคุมมาตรฐานแต่ละประเภทเกี่ยวกับ 「Green Procurement Promotion Guideline」 ซึ่งฉบับนี้เป็นฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1 ดังนั้น จึงขอแจ้งรายละเอียดที่แก้ไขตามเนื้อหาดังต่อไปนี้

เนื้อหาที่ทำการแก้ไขมีดังนี้

- ① เพิ่มเติมหัวข้อเกี่ยวกับ 4-3 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)」
- ② เพิ่มการร้องขอเรื่อง 4-4 「การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทคู่ค้า」 คือการลด และหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC) ในกิจการของบริษัทคู่ค้า
- ③ เพิ่มเติมระบุให้ปฏิบัติ 4-3 (3) ขอให้ปฏิบัติตาม Suzuki Engineering Standard 「SES2402 (ข้อกำหนดในการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม) (SOC)」
- ④ เพิ่มขอให้จัดทำเกี่ยวกับเอกสาร Green Procurement และเพิ่มคู่มือ 4-5  
(2) 「 Environment Survey Report A 」, 「 Environment Survey Report B 」  
(3) 「 SOC Management System Self-Check Sheet Utilization Manual」

บริษัทของเราอยู่ระหว่างการเร่งปฏิบัติกิจกรรมการขาย, การจัดซื้อ และการพัฒนาไปสู่ระดับสากลเราจะปฏิบัติตามอย่างกระตือรือร้นเพื่อเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ฐานการผลิตในกลุ่มเป้าหมายและประเทศในกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ไม่เพียงแต่ประเทศญี่ปุ่น

ดังนั้น จึงใคร่ขอความร่วมมือให้ทำความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมของทางบริษัทเราด้วย

ตุลาคม 2014  
Thai Suzuki Motor Co., Ltd.

## 2. กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI

กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI คือแนวคิดพื้นฐานในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ SUZUKI กำหนดขึ้น ตั้งแต่เดือนมีนาคม ปี 2002 (แก้ไขเมื่อเดือนธันวาคม ปี 2006)

SUZUKI ให้ทุกบริษัทดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบภายใต้แนวคิดกฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกฉบับนี้

### กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลกของ SUZUKI

#### 【แนวคิดเรื่องสิ่งแวดล้อม】

เพื่อสืบทอดบริษัทที่มีคุณค่า และโลกที่สวยงามสู่คนรุ่นถัดไป จึงปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของโลก และตระหนักถึงการกระทำที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโลกในอนาคต

#### 【นโยบายพื้นฐานเรื่องสิ่งแวดล้อม】

- รักษาคุณภาพตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม และนำไปใช้กับมาตรฐานของตนเองอย่างเคร่งครัด
- ลดสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมของธุรกิจ และผลิตภัณฑ์
- ปรับปรุงระบบควบคุมมลพิษสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ผลักดันการสื่อสารเรื่องสิ่งแวดล้อมอย่างกระตือรือร้น

### 3. แนวคิดเรื่อง Green Procurement

#### 3-1 ความหมายของ Green Procurement

SUZUKI กำหนด 「Green Procurement」ขึ้นมาโดยให้คำจำกัดความดังต่อไปนี้

แนวคิดเรื่อง Green Procurement = 「การจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Products) จากบริษัทคู่ค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Supplier)」

##### <Green Products>

ชิ้นส่วน, ชิ้นส่วนอะไหล่, วัตถุดิบตั้งต้น, วัตถุดิบรอง, วัสดุภัณฑ์, เครื่องจักร, อุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ต่อไปจะเรียกว่า 「ชิ้นส่วน เป็นต้น」)

=

• ชิ้นส่วนที่เป็นไปตามข้อกำหนดหรือกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม  
• ชิ้นส่วนที่ไม่มีสารต้องห้ามเจือปนอยู่ และพิสูจน์แล้วว่าไม่มีสารต้องห้ามเจือปน

##### <Green Supplier>

บริษัทคู่ค้าที่มีการปฏิบัติตามกฎสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

=

• บริษัทคู่ค้าที่มีการจัดทำระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม  
• บริษัทคู่ค้าที่มีระบบควบคุมสารที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)

#### 3-2 นโยบาย Green Procurement

SUZUKI มีบทบาทในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโลกตามแนวคิดของ 「กฎบัตรสิ่งแวดล้อมโลก SUZUKI」 รักษาความหลากหลายทางชีวภาพ และลดการปล่อยคาร์บอนออกสู่สังคม ไปพร้อมกับบริษัทคู่ค้าหนึ่งในการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อปลูกฝังเรื่องการรับผิดชอบต่อสังคม ดำเนินการโดย 「Green Procurement」

นโยบาย Green Procurement = 「เราจะซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากบริษัทคู่ค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม」

### 3-3 ขอบเขตการใช้งาน Green Procurement Guideline

Guideline ฉบับนี้ใช้ในกิจกรรมการจัดซื้อ และการส่งมอบชิ้นส่วนเป็นต้น ที่โรงงาน TSM

(1) การเริ่มใช้งาน

เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน ปี 2011

(2) ขอบเขต

เป้าหมายคือบริษัทคู่ค้าที่ส่งมอบชิ้นส่วน และอื่นๆ ให้กับโรงงาน TSM และสำหรับบริษัทคู่ค้า

### 3-4 ระบบการดำเนินงาน Green Procurement

「ผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement」ในการจัดซื้อ ทางแผนกจัดซื้อจะผลักดันการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และประสานงานกับแผนกที่เกี่ยวข้องในบริษัท

## 4. เรื่องที่ร้องขอกับทางบริษัทคู่ค้า

ตามนโยบาย Green Procurement ของ SUZUKI ที่ว่า 『เราจะซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากบริษัทคู่ค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม』 ขอให้ปฏิบัติตามหัวข้อ Green Procurement ดังต่อไปนี้

หัวข้อปฏิบัติประกอบด้วย **ลำดับที่หนึ่ง** 「การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม」 **ลำดับที่สอง** 「การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม」 **ลำดับที่สาม** 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม」 **ลำดับที่สี่** 「การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทคู่ค้า」 **ลำดับที่ห้า** 「การส่งเอกสารเกี่ยวกับ Green Procurement」 **ลำดับที่หก** 「อื่นๆ」

Guideline นี้ให้รายละเอียดโดยแบ่งเป็นการจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และ ระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่หากนำการควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไปใช้กับระบบบริหารคุณภาพ ระบบบริหารสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ก็ไม่มีปัญหา

เนื่องจากสรุปรายการหัวข้อปฏิบัติแยกตามประเภทของบริษัทคู่ค้าไว้แล้ว ขอให้ทำการตรวจสอบด้วย และเนื่องจากหัวข้อเป้าหมายจะแตกต่างกันตามแต่ละบริษัทคู่ค้า ดังนั้นขอให้ทำการตรวจสอบตามหัวข้อด้านล่างนี้ด้วย 「รายการหัวข้อปฏิบัติ Green Procurement」

รายการหัวข้อปฏิบัติ Green Procurement	บริษัทคู่ค้าเป้าหมาย				
	ขึ้นส่วนโครงสร้างผลิตภัณฑ์ของบริษัทเรา		ไม่ใช่ขึ้นส่วนโครงสร้างผลิตภัณฑ์ของบริษัทเรา		
	ขึ้นส่วน	วัตถุดิบวัตถุดิบรอง	ขึ้นส่วนระดับยูนิต	วัสดุภัณฑ์บรรจุภัณฑ์	เครื่องจักรอุปกรณ์
4-1 การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม	○	○	○	○	○
4-2 การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	○	○	○	○	○
4-3 การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)					
(1) กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่อง SOC	○	○	○	○	○
(2) การกรอกข้อมูล IMDS (หลังจากทาง TSM เริ่มปฏิบัติตาม SUZUKI ENGINEERING STANDAR	○	○	—	—	—
(3) 「SES N 2402」ข้อกำหนดในการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม <※1>	○	○	○	○	○
(4) ควบคุมบริษัทคู่ค้า Tier 2 และอื่นๆ	○	○	○	○	○
(5) ทำการอดิตโดย TSM	○	○	○	○	—
4-4 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทคู่ค้า	○	○	○	○	○
4-5 เกี่ยวกับการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Green Procurement					
(1) 「TSM Green Procurement Promotion Agreement	○	○	○	○	—
(2) 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」	○	○	○	○	○
(3) 「SOC Management System Self-Check Sheet」	○	○	○	—	—
4-6 อื่นๆ (※2)	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)

(※1) อ้างอิง 「รายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI」 (เอกสารแนบ 1)

(※2) ขึ้นส่วน และผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ กรณีมี Asbestos เจือปน เนื่องจากจะมีการตรวจสอบ Asbestos โดยการสุ่มตรวจ ดังนั้นจะต้องมีใบรับรองว่าไม่มี Asbestos เจือปน

#### 4-1 การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และทำธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

#### 4-2 การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

เราให้ความสำคัญในการทำธุรกิจกับบริษัทคู่ค้าที่กระตือรือร้นในการปฏิบัติกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ข้อ (1) และ (2) ด้านล่าง)

※อ้างอิงข้อ <4-5 (2) 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」>

- (1) กรณีได้รับการรับรองด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานภายนอกแล้ว  
※การรับรองจากภายนอก หมายถึง ISO14001 (นานาชาติ) Eco Action (Japan)  
Eco Stage (Japan) เป็นต้น
- (2) กรณียังไม่ได้การรับรองจากหน่วยงานภายนอกเรื่องการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม  
กำลังทำการจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของตนเอง

หัวข้อสำคัญอื่นๆ ตามหัวข้อด้านล่าง

- ① ขณะปฏิบัติงานเกิดเสียงรบกวน, แสงสั่นสะเทือน, ส่งกลิ่นเหม็น น้อย
- ② การกำจัด มีสารเคมีที่ก่อให้เกิดมลพิษในดิน, มลพิษทางน้ำ, มลพิษทางอากาศ  
ในปริมาณน้อย
- ③ มีแผนการประหยัดพลังงานประหยัดทรัพยากรมากกว่าการใช้ทรัพยากรหรือขึ้นส่วนให้น้อยลง
- ④ การออกแบบคำนึงถึงการนำไปรีไซเคิล
- ⑤ เปิดเผยข้อมูลสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับทรัพยากรสำรองต่อสาธารณชน
- ⑥ เกี่ยวกับวัสดุบรรจุภัณฑ์ มีการประหยัดทรัพยากร ·รีไซเคิล· ลดปริมาณสารเคมีที่เจือปน

#### 4-3 การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SOC)

ให้ดำเนินธุรกิจกับบริษัทคู่ค้าที่มีการควบคุมสารเคมีที่ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

※อ้างอิงข้อ <4-5 (3) 「SOC Management System Self-Check Sheet」>

- (1) ขอให้กำหนดผู้รับผิดชอบการควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (2) ขอให้กำหนดผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูล IMDS และขอให้ลงข้อมูลสารเคมีที่เจือปนในผลิตภัณฑ์  
ตามที่ TSM เรียกร้อง (หรือ แบบฟอร์มที่ TSM ระบุ) (หลังจากเริ่มมีการจัดทำ)  
<ความสำคัญของ IMDS>
  - (i) ตรวจสอบการเจือปนของสารต้องห้าม (มีการพิสูจน์)
  - (ii) ตรวจสอบว่ามีสารที่นำกังวลเจือปนหรือไม่ และตรวจสอบปริมาณที่เจือปน  
(ยุโรป : ข้อบังคับ REACH)
  - (iii) อัตราที่สามารถรีไซเคิลได้ และคำนวณอัตราความสามารถในการรวบรวม  
(ยุโรป : ระเบียบการ ELV)
  - (iv) เพื่อคำนวณอัตราการใช้เคมี และการตั้งทรัพยากรกลับคืน  
(ญี่ปุ่น : กฎหมายว่าด้วยการใช้เคมีรถยนต์)

TSM ขอให้กรอกข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตาม IMDS  
เกี่ยวกับสารเจือปนในวัตถุดิบทั้งหมดในชิ้นส่วนที่บริษัทคู่ค้าส่งมอบมายัง TSM  
เกี่ยวกับวันครบกำหนดที่ให้กรอกข้อมูล และชิ้นส่วนเป้าหมายที่ให้กรอกข้อมูล จะติดต่อไป  
อีกช่องทาง 「ช่องทางติดต่อ IMDS」

【คู่มือการใช้ IMDS ของ SUZUKI】

<https://public.mdssystem.com/en/web/imds-public-pages/home>

HELP ⇒ OEM Specific Info ⇒ SUZUKI



- (3) ขอให้ปฏิบัติตาม Suzuki Engineering Standard 「SES N 2402」  
และให้บันทึกสารเคมีต้องห้ามที่ไม่ได้ใช้ลง 「รายการสารเคมีควบคุม  
ของ SUZUKI」  
【เอกสารแนบ 1】

＜บริษัทคู่ค้าเป้าหมาย＞  
ชั้นส่วน วัสดุดิบ/  
วัสดุติบรอง ชั้นส่วนอะไหล่

※ บริษัทคู่ค้าที่ไม่มี 「SES N 2402 (ข้อกำหนดการใช้สารที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)」  
กรุณาสอบถามมายัง Buyer หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement

ให้บันทึกสารเคมีต้องห้ามที่ไม่ได้ใช้ลงใน  
「รายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI」【เอกสารแนบ 1】

＜บริษัทคู่ค้า เป้าหมาย＞  
วัสดุภัณฑ์/วัสดุบรรจุภัณฑ์  
เครื่องจักรและอุปกรณ์

- (4) ควบคุมบริษัทคู่ค้าตั้งแต่ Tier 2 และบริษัทคู่ค้า อื่นๆ  
อุตสาหกรรมยานยนต์ เป็นอุตสาหกรรมที่มีเครือข่ายกว้างขวาง จึงต้องขอความร่วมมือ  
จากบริษัทคู่ค้าทั้ง Supply Chain รวมทั้ง Tier 2 และอื่นๆ เพื่อที่จะควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อ  
สิ่งแวดล้อม

มีการร้องขอให้ลดสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในด้านที่เกี่ยวกับสถานการณ์  
การปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมการจัดตั้ง  
ระบบควบคุมสารที่ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการดำเนินกิจการ สำหรับบริษัทคู่ค้า Tier 2  
Tier 3 และ Tier ลำดับถัดมาก็เช่นกัน ขอให้ควบคุม และปฏิบัติเช่นเดียวกัน

- (5) ทำการถอดรหัสโดย TSM  
เกี่ยวกับสถานการณ์การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม  
และระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการถอดรหัสคุณภาพของชั้นส่วนตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน  
มีกรณีที่มีการถอดรหัสจริงด้วยดังนั้นขอความร่วมมือด้วย

#### 4-4 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกิจการของบริษัทคู่ค้า

ให้ทำการลดสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินกิจการของบริษัทคู่ค้า ดังต่อไปนี้

- |                          |                            |
|--------------------------|----------------------------|
| ① ลดปริมาณการเผาไหม้ CO2 | ④ ลดปริมาณการใช้น้ำ        |
| ② ลดปริมาณการเผาไหม้ VOC | ⑤ ผลักดันการประหยัดพลังงาน |
| ③ ลดปริมาณของเสีย        |                            |

※ไม่จำเป็นต้องส่งเอกสาร

#### 4-5 การจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Green Procurement

- (1) 「TSM Green Procurement Promotion Agreement」

เกี่ยวกับ Green Procurement เพื่อให้มีความเข้าใจได้อย่างลึกซึ้งทั้งสองฝ่ายกับบริษัทคู่ค้า  
ขอได้รับความเห็นชอบกับ 「TSM Green Procurement Guideline」 (มีแผนการปรับปรุงตลอดเวลา)  
และให้ส่ง 「TSM Green Procurement Promotion Agreement」 (ต่อไปจะเรียกว่า Agreement)

- ① บริษัทคู่ค้ารายใหม่ ขอให้ส่งเอกสารก่อนที่จะเริ่มทำการซื้อขาย
- ② กรณีที่เป็นบริษัทคู่ค้าอยู่แล้วแต่ยังไม่ได้ส่ง ขอความร่วมมือให้ทำการส่งด้วย

※ เกี่ยวกับ 「Agreement」 กรุณาสอบถามไปยัง Buyer หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement  
ของบริษัทเรา

※กรณีมีการแก้ไข 「TSM Green Procurement Guideline」ทาง Buyer หรือผู้รับผิดชอบ  
เรื่อง Green Procurementของบริษัทเราจะแจ้งไปยังท่าน สำหรับบริษัทคู่ค้าที่ส่ง  
「Agreement」 มาแล้วให้ตรวจสอบ Guideline ฉบับแก้ไข กรณีไม่เห็นชอบกับจุดที่มีการแก้ไข  
กรุณาแจ้งทางเราภายใน 90 วันนับจากได้รับแจ้งว่ามีการแก้ไขจากทางเรา (ณ วันที่ได้ส่ง E-mail)  
หากไม่มีการแจ้งกลับภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าการเห็นชอบนั้นจะต่อเนื่องไปถึงฉบับ  
ที่มีการแก้ไข

- (2) 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」  
※ เกี่ยวกับ 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」  
กรณাজัดส่งเอกสารไปยัง Buyer หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement ของบริษัทฯ

หนังสือรายงานนี้เป็นการสำรวจเรื่อง 「การจัดตั้งระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม」 ของบริษัทคู่ค้า

- ① สำหรับบริษัทคู่ค้ารายใหม่ ขอให้ส่งตอนทำการสำรวจเลือกบริษัทคู่ค้าด้วย
- 「Environmental Survey Report A」 ⇒ ตรวจสอบว่าได้การรับรองจากหน่วยงานภายนอก เรื่องระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
  - 「Environmental Survey Report B」 ⇒ ตรวจสอบสถานการณ์ดำเนินการจัดตั้งระบบบริหาร สิ่งแวดล้อมของตนเอง
- ※ กรณีบริษัทคู่ค้าที่ได้การรับรองจากหน่วยงานภายนอกแล้ว ขอให้จัดส่งเอกสาร 「Environmental Survey Report A」  
กรณีบริษัทคู่ค้าที่ยังไม่ได้การรับรองจากหน่วยงานภายนอก ขอให้ส่งจัดส่งเอกสาร 「Environmental Survey Report A」 และ 「Environmental Survey Report B」
- ② กรณีที่เป็นบริษัทคู่ค้าอยู่แล้ว และมีการยกเลิกการรับรองระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม จากหน่วยงานภายนอก หรือเปลี่ยนหน่วยงานที่รับรอง หรือมีการเปลี่ยนแปลงยื่นขอฉบับใหม่ ก็ขอให้ส่งเอกสารรายงานดังกล่าวด้านบนนี้มาด้วย

- (3) 「SOC Management System Self-Check Sheet」

※ เกี่ยวกับ 「SOC Management System Self-Check Sheet」 กรณาสอบถาม  
ไปยัง Buyer หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement ของบริษัทฯ

สำหรับ Check Sheet ฉบับนี้เป็นการตรวจสอบเกี่ยวกับ 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม」 ของบริษัทคู่ค้า

- ① สำหรับบริษัทคู่ค้ารายใหม่ ขอให้จัดส่งตอนทำการสำรวจเลือกบริษัทคู่ค้าด้วย <หัวข้อใหม่> หลังจากเริ่มทำการซื้อขายแล้ว ขอให้ทำเช่นเดียวกับหัวข้อที่
- ② กรณีที่เป็นบริษัทคู่ค้าอยู่แล้ว
- ② กรณีที่เป็นบริษัทคู่ค้าอยู่แล้ว ขอให้ทำการตรวจสอบโดยใช้เอกสาร SOC Management System Self-Check Sheet ปีละ 1 ครั้ง และในกรณีที่ทางบริษัทมีการร้องขอ ก็ให้ส่งเอกสารฉบับนี้ให้ทางบริษัทฯด้วย

4-6 รายละเอียด อื่นๆ

กรณีชิ้นส่วน หรือผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศมีความเป็นไปได้ที่จะมีสาร Asbestos เจือปน จะต้องขอตรวจสอบว่าไม่มีการเจือปน โดยการสุ่มตรวจ หรือขอดูเอกสารรับรองอื่นๆ ว่าไม่มีสาร Asbestos เจือปน กรณีมีชิ้นส่วนหรือผลิตภัณฑ์ที่เข้าข่ายทางเราจะแจ้งให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมในตอนนั้นก็ขอความร่วมมือด้วย

## 5. รายละเอียด อื่นๆ

### 5-1 การใช้ TSM Green Procurement Guideline

การใช้ Guideline ฉบับนี้มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) 「TSM Green Procurement Guideline」อยู่ใน Home Page ของ TSM (ถ้ามีการเริ่มใช้)  
<http://www.thaisuzuki.co.th/>
- (2) ทุกครั้งที่มีการแก้ไขเอกสาร Guideline ฉบับนี้ และรายการสารเคมีควบคุมของ SUZUKI (เอกสารแนบ 1) ทางเราจะให้ Buyer หรือผู้รับผิดชอบเรื่อง Green Procurement ส่วนจัดซื้อ แจ้งไปยังบริษัทคู่ค้าทาง E-Mail  
อนึ่ง หลังจากมีการปรับปรุงแก้ไข ขอให้ใช้ฉบับที่ปรับปรุงแก้ไขนั้น

### 5-2 การจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ

เอกสารที่ร้องขอให้ส่งจะใช้เฉพาะภายในบริษัท SUZUKI เท่านั้น จะไม่เปิดเผยข้อมูลแก่หน่วยงานภายนอก แต่ขอเรียนให้ทราบล่วงหน้าว่าจะมีกรณีที่ต้องคัดกรองสิ่งแวดล้อมสาธารณะ เช่น สถาบันที่ทำการรับรองหน่วยงานภาครัฐของแต่ละประเทศ เป็นต้น ถ้ามีการร้องขอก็ให้ส่งข้อมูลด้วย ดังนั้นจึงต้องขอความร่วมมือด้วย เช่นกัน

### 5-3 ติดต่อสอบถาม และจัดส่งเอกสารได้ที่

Buyer แผนกจัดซื้อ หรือ ผู้รับผิดชอบ Thai Suzuki Motor Motor Co., Ltd.  
Green Procurement ส่วนจัดซื้อ แผนกจัดซื้อ 31/1 RANGSIT-ONGKHARANK ROAD,  
BUNGYEETHO THANYABURI, PATHUMTHANI  
12130 THAILAND.  
Tel. : 0-2533-1160-9, 0-2990-8950-4 Ext. 320 Fax. : 0-2533-1171  
E-mail : po@thaisuzuki.co.th  
: <http://www.thaisuzuki.co.th>  
: <http://www.facebook.com/SuzukiSociety>

### 5-4 ประวัติการแก้ไข

	วันที่แก้ไข	รายละเอียด
เริ่มใช้	1 กันยายน 2011	
ปรับปรุงครั้งที่ 1	1 ตุลาคม 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>- เขียนอธิบายหัวข้อเกี่ยวกับ 「การจัดตั้งระบบควบคุมสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม」</li><li>- เขียนอธิบายให้รักษากฎ SUZUKI ENGINEERING STANDARD 「SES N 2402 (ข้อกำหนดในการใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)」</li><li>- เพิ่มหัวข้อร้องขอ 「การลดภาระทางสิ่งแวดล้อม โดยการทำกิจกรรมในกิจการของบริษัทคู่ค้า」</li><li>- จัดทำ และเพิ่ม 「SOC Management System Self-Check Sheet」</li><li>- ลบ 「ขั้นตอนการเปลี่ยนชิ้นงานที่มีสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เจือปน」 ออก</li></ul>

